

2022-2023 第4回中部評議会(ONLINE)

2023年6月17日(土) 13:00~ 各自宅等にてZOOM会議

進行 中部書記 荒川恭次 中部部長 山内ミハル

- ① 開会宣言・点鐘
- ② ワイズソング
- ③ 開会の祈り
- ④ 開会挨拶
- ⑤ 評議会定数確認

事務局長 数澤輝夫 中部部長 山内ミハル

中部書記 荒川恭次

算定出席総数19名 出席者数 名 委任状提出 名 合計 名により成立。 ※(中部部則第9条5項)部評議会は全構成員の2/3の出席をもって成立する ※本来評議会員18名であるが、役職兼務者2名のため議決権者16名とする。

⑥ 議長選出(中部部則第9条3項)議長は部長が務める

中部書記 荒川恭次

⑦ 議長挨拶

中部部長 山内ミハル

- (8) 議案·協議
 - 1. (確認)第3回評議会議事録について
 - 2. (第1号議案) 次々期部長の承認とホストクラブの了解をお願いする件
 - 3. (第2号議案) 2023-2024 年度 中部監事選任の件
 - 4. (第3号議案) 2023-2024 年度 西日本区代議員の選出について
 - 5. (第4号議案) 2023-2024 年度 部書記、会計、事業主査の選出について

⑨ 事業主査・各クラブ会長現況報告

各事業主査・クラブ会長

⑩ その他報告・連絡事項

③監事講評 中部監事 早川政人

④閉会の祈り 事務局長 数澤輝夫

¹⁵YMCAの歌

⑩閉会点鐘 中部部長 山内ミハル

(17)閉 会

提案者	役職名	中部部長
	氏 名	山内ミハル

2022-2023 年度 中部第 4 回評議会 議案書

【第 1 号議案】

【第 1 号議案】
議案名
次々期部長の承認とホストクラブの了解をお願いする件について
部則に従い、以下の通り次々期部長を推薦しますのでご承認願います。
次々期部長名 : 服部庄三(名古屋グランパスクラブ)
また、ホストクラブを名古屋グランパスクラブにすることをご了解願います。
提案理由
部則 第9条 評議会 第4項 部評議会においてとりあげるべき事項
③ 次年度の次期部長、部監事、部選出代議員の選出
による承認事項として提案します。
【アジェンダ資料】 *議案のタイプ及び必要時間は必ず記入してください。
議案のタイプ □情報提供 □アイデアがほしい □問題解決 □決定 □ ()
緊 急 性 □緊急を要する □要しない ★ 月 日までに解決の必要
必要時間()分 資 料() 出席を要請すべき人()
【提出期限】6月6日(必着) 複数の議案を提出する場合はこの用紙をコピーしてお使いください。
開催日:2023年 6月17日 会場:ZOOM

提案者	役職名	次期中部部長	
	氏 名	松本 勝	

2022-2023 年度 中部第 4 回評議会 議案書

【第 2号議案】

議案名
2023-2024 年度中部監事選任の件
議案内容
2023-2024 年度中部監事として渡辺 慎吾メン(名古屋クラブ)を選任する。
提案理由
中部部則第9条第4項③に基づき評議会で次年度監事を選出する。なお、部則第5条第4項では
原則として前年度の直前部長が就任するとされている。
【アジェンダ資料】 * 議案のタイプ及び必要時間は必ず記入してください。
議案のタイプ □情報提供 □アイデアがほしい □問題解決 □決定 □()
緊急性 □緊急を要する □要しない ★ 月 日までに解決の必要
必要時間()分 資 料() 出席を要請すべき人()
【提出期限】2023年6月6日(必着) 複数の協議案を提出する場合はこの用紙をコピーしてお使いください。
開催日:2023年6月17日(土) 会場:ZOOM

2022-2023 年度 中部第 4 回評議会 議案書

【第 3 号議案】

議案名

2023-2024年度 西日本区代議員の選出について(確認)

議案内容

部則および西日本区定款に従い、2023-2024年度の中部選出西日本区代議員 の選出と確認ご了承をお願いします。

2021-2022 年度 代議員名(敬称略)

部長:松本 勝、直前部長:山内ミハル

金沢クラブ会長:山内ミハル、名古屋クラブ会長:戸田真二、東海クラブ会長:中江正典

グランパス会長:松原行謙、とやまクラブ会長:川渕映子

提案理由

- 1. 部則 第9条 評議会 第4項 部評議会においてとりあげるべき事項
 - ③ 次年度の次期部長、部監事、部選出代議員の選出
- 2. 西日本区定款 第6条 代議員会

第2項 代議員会は、クラブを代表する代議員および部を代表する代議員により構成する。

第3項 クラブを代表する代議員は、クラブ会長とする。

第4項 部を代表する代議員は、部長および直前部長とする。

による了承事項として確認します。

【アジェンダ資料	料】 *議案のタ	イプ及び必要時間	は必ず記入し	てください	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \		
議案のタイプ	□情報提供 □	アイデアがほしい	□問題解決	□決定	□ ()	
緊 急 性	□緊急を要する	る □要しない	*	月	目までに	解決の必要	
必要時間()分資料	. ()	出席を要	請すべき人(,)
【提出期限】6	月6日(必着)	複数の議案を提出	する場合はこ	の用紙を	コピーしてお	使いください。	

開催日:2023年 6月17日 会場:ZOOM

提案者	役職名	次期中部部長	
	氏 名	松本 勝	

2022-2023 年度 中部第 4 回評議会 議案書

【第 4 号議案】

開催日:2023年6月17日(土) 会場:ZOOM

議案名
2023-2024 年度中部書記、部会計、各事業主査選任の件
議案内容
部則に従い、以下の通り書記、会計、事業主査を選任しますのでご承認願います。
2023-2024 年度中部書記:浅野猛雄(名古屋東海)
2023-2024 年度中部会計:太田全哉(名古屋東海)
2023-2024 年度中部Yサ主査 : 阿部主査(名古屋グランパス)
2023-2024 年度中部地域奉仕主査:橋爪良和(名古屋東海)
2023-2024 年度中部EMC主査 : 渡辺慎吾 (名古屋)
2023-2024 年度交流主査 : 小泉宗政 (とやま)
提案理由
中部部則第9条第4項④に基づき評議会で次年度書記、会計、事業主査を選出する。
【アジェンダ資料】 *議案のタイプ及び必要時間は必ず記入してください。
議案のタイプ □情報提供 □アイデアがほしい □問題解決 □決定 □()
緊 急 性 □緊急を要する □要しない ★ 月 日までに解決の必要
必要時間()分 資 料() 出席を要請すべき人()
【提出期限】2023年6月6日(必着) 複数の協議案を提出する場合はこの用紙をコピーしてお使いください。